

IKC Prins Johan Friso

Informatiegids 2024-2025

Conceptversie



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

In deze informatiegids leest u alles over integraal kindcentrum Prins Johan Friso. Een plek waar u en uw kind van harte welkom zijn voor onderwijs en kinderopvang, voor kinderen van 0 tot 13 jaar.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. Wederzijdse informatievoorziening is een essentieel onderdeel hiervan. Daarom deze gids. Een gids met informatie voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij ons Kindcentrum.

In de gids leest u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden.

We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de gids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij ons Kindcentrum en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze gids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de IKC-Raad (deel oudergeleding Medezeggenschapsraad).

Heeft u vragen, opmerkingen, suggesties laat het ons weten. De deur staat voor u open!

Namens het team van IKC Prins Johan Friso.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

IKC Prins Johan Friso
Grettingalaan 43
8862ZA Harlingen

☎ 0517430583
🌐 <http://www.prinsjohanfriso.nl>
✉ pjf@cbo-nwf.nl

Extra locaties

Optioneel: heeft de school extra locaties?

Vul bij de indicator **Algemene gegevens school**, het onderdeel **Extra locaties**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dieuwertje van Tuinen	pjf@cbo-nwf.nl

Het managementteam bestaat uit 6 leden:

Directeur:	Dieuwertje van Tuinen
Intern Begeleider:	Mieke van der Tuin
Kinderdagverblijf:	Marije Ouwehand
Peuteropvang en BSO:	Inge Dalebout
Bouwcoördinator groep 1 t/m 4	Anja de Vos
Bouwcoördinator groep 5 t/m 8	Francis Ros

Schoolbestuur

Sticht. voor Christ. B.o. in Noardwest Fryslân

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 1947

Samenwerkingsverband

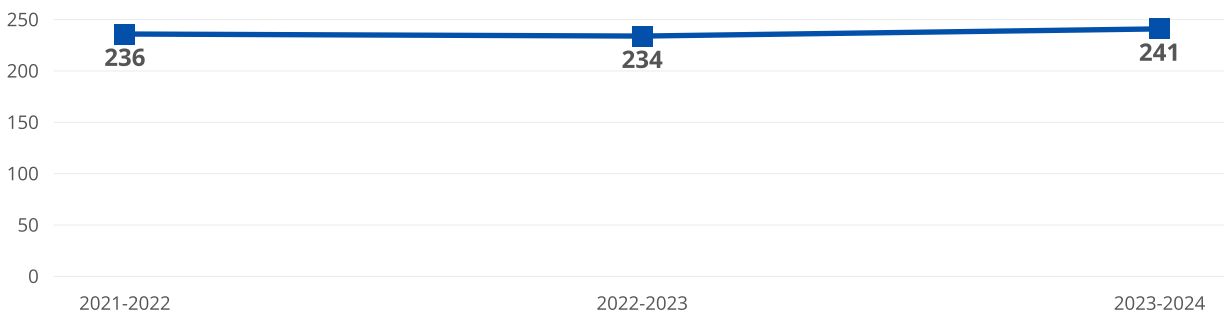
Onze school is aangesloten bij Stg.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Friesland 2101

Aantal leerlingen

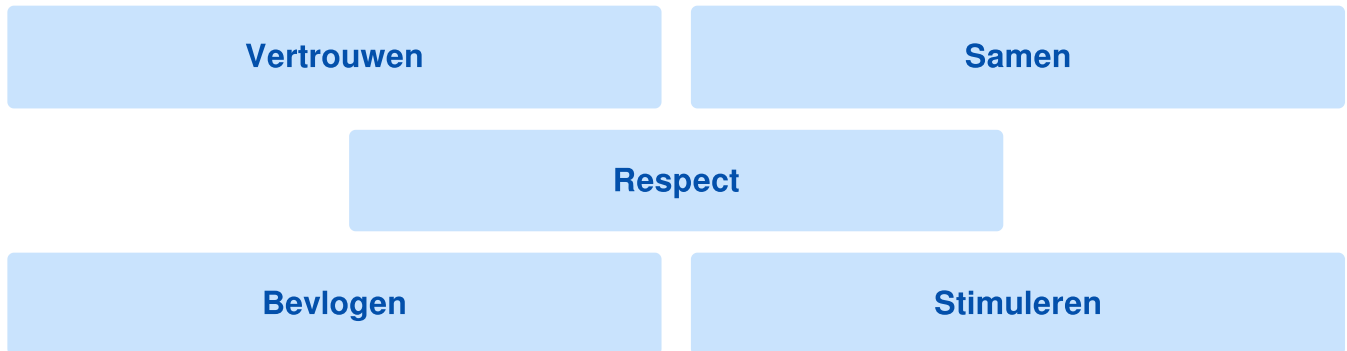
 2023-2024
 **241**

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie

Met een positieve verwachting naar elkaar verzorgen leerkrachten, pedagogisch medewerkers en ouders het juiste aanbod van onderwijs en opvang voor de kinderen. Dit in een sfeer waar iedereen elkaar vertrouwt. Gedreven door liefde voor het kind draagt iedereen bij aan de groei van het kind op de weg naar volwassenheid.

Visie

Een Integraal kindcentrum waar respectvol omgegaan wordt met het “zijn” van ieder kind. De christelijke normen en waarden zijn hierbij het uitgangspunt in ons communiceren en handelen. Wat het kind “kan” wordt zo optimaal gestimuleerd. Het kind leert op elk niveau zijn talenten ontdekken in zijn eigen tempo. Ons kindcentrum biedt hiervoor een veilige leeromgeving.

Ons Motto

Talent verdient ontwikkeling

Onze ambitie voor 2025

- Vanuit het nu werken we toe naar een nog passender onderwijsaanbod voor elke leerling waarin we gebruik maken van samenwerking tussen de leerkrachten en gebruik maken van elkaars talenten.
- Ieder kind werkt met persoonlijk doelen waarop we reflecteren tijdens de kind-gesprekken. Zo hebben leerlingen een goed beeld van de eigen ontwikkeling.
- Tijdens ouder- en kind-gesprekken bespreken kind, ouder en leerkracht de persoonlijke ontwikkeling van het kind.
- Inzet van methodes en software zien wij als middel en niet als doel.
- We zetten in op het scholen van de leerkrachten m.b.t. de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen zodat we daarin ook optimaal ondersteunend kunnen zijn.
- We geven goed en degelijk onderwijs en geven goede instructies die aansluiten op de behoefte van onze leerlingen.

Identiteit

Christelijke normen en waarden zijn voor IKC Prins Johan Friso het uitgangspunt. We vertellen kinderen bijbelverhalen en hebben aandacht voor hun levensbeschouwelijke ontwikkeling. Integraal kindcentrum Prins Johan Friso staat open voor alle mensen. Wij maken geen onderscheid naar afkomst, geloof of kleur. Iedereen is welkom. Binnen het IKC behandelen we iedereen gelijk. Voorop staat dat we met respect en een positieve houding met elkaar om gaan.

Ons logo brengt dit tot uiting:

- het silhouet van het IKC met daarin de letters 'IKC' maakt kenbaar dat kinderdagverblijf, peuteropvang, basisschool en kinderopvang samenwerken;
- de bolletjes staan voor de verschillende groepen, die samen een kring vormen;
- de bolletjes zijn niet even groot: geen kind is gelijk, ieder kind is uniek;
- de verschillende kleuren staan voor verschillende culturen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Directie

De directeur is verantwoordelijk voor al het reilen en zeilen op het Integraal Kindcentrum. Binnen het directieoverleg werkt zij samen met de directeuren van de andere Kindcentra van CBO Noardwest Fryslân.

Leerkrachten

In totaal werken bij ons 18 leerkrachten, verdeeld over 11 groepen.

Onderwijsassistenten/Leerkrachtondersteuner

Twee onderwijsassistenten en één leerkrachtondersteuner.

Pedagogisch medewerkers

Negen vaste pedagogisch medewerkers begeleiden de verschillende groepen kinderen in de buitenschoolse opvang, het kinderdagverblijf en de peuteropvang.

Intern begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg binnen onze school. De IB-er houdt de gegevens van het leerlingvolgsysteem bij. Samen met de leerkrachten bekijkt de IB-er - in samenwerking met externe deskundigen - welke leerlingen voor extra ondersteuning in aanmerking komen.

Coördinator excellentie

De coördinator excellentie coördineert het aanbod van extra uitdaging aan kinderen die dit nodig hebben en is verantwoordelijk voor het aanmelden van leerlingen voor het Leerlab.

Bouwcoördinator

Drie leerkrachten hebben een extra taak als bouwcoördinator. Zij ondersteunen en begeleiden leerkrachten in de verschillende bouwen.

Kwaliteitsteam

Het kwaliteitsteam (intern begeleider, bouwcoördinatoren, coördinator excellentie, kinder- en opvoedcoach) bespreekt 4 per jaar tijdens de verschillende unit overlegmomenten de ontwikkelingen van de kinderen.

Coördinator Workshops

De coördinator workshops en techniek zoekt samen met collega's naar geschikte workshops die passen bij de onderwijsvisie van ons Kindcentrum.

Trainingen weerbaarheid + Beeld en Brein / Kindercoach

Een leerkracht is bevoegd om weerbaarheidstraining te geven. Met het aanbieden van de weerbaarheidstraining richten wij ons op het versterken van positief groepsgedrag. Twee leerkrachten zijn opgeleid als Beeld en Brein trainer en Kindercoach.

Klusklas

Voor kinderen die slim met hun handen zijn, zijn we een klusklas gestart. Dit is wekelijks aanbod voor kinderen die graag met hun handen werken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Sociale Vorming	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Werkles: Digikeuzebord	 3 u 45 min	 3 u 45 min
R&W, Taalontw., Wereldoriëntatie: Digikeuzebord	 10 u 45 min	 10 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Kunstzinnige vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Fruit eten	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal		0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 15 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	7 u 15 min	7 u 15 min	7 u 15 min	7 u 15 min	7 u 15 min	7 u 15 min
Digitale geletterdheid/ Media en Techniek	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Fries	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 15 min		
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Dag afsluiting/ Sociale Vorming	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Workshops	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Levensbeschouwing: omvattend Start dag in eigen groep, Bijbelse Geschiedenis en andere Godsdiensten en christelijke liederen

Bewegen en Sport (Bewegingsonderwijs): bevat Lichamelijke oefening, zwemmen en kennismaken met verschillende sporten

Mens en Maatschappij en Natuur (Wereldoriëntatie): bevat Aardrijkskunde, Geschiedenis, Maatschappij, Natuurkunde, Biologie en Burgerschap. Hiervoor gebruiken wij de methode Blink Wereldoriëntatie

Kunst en Cultuur (Kunstzinnige en creatieve vorming) : bevat kunst algemeen, dans, drama, muziek, handvaardigheid en tekenen

Nederlands (taal): bevat Lezen (waaronder biebiezen 15 minuten per dag), Nederlandse Taal en Schrijven

Digitale geletterdheid en Media en Techniek: maakt onderdeel uit van andere vakgebieden en wordt daarnaast afwisselend aangeboden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Schoolkas
- Leerlab
- Schooltuin
- Klusklas



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht, benaderen wij eerst de aanwezige leerkrachten met een ambulante taak. Hierna doen wij een beroep op eventuele duo-leerkrachten van onze eigen school.

Mochten wij geen vervanging kunnen krijgen (en we weten dat dit met het lerarentekort steeds vaker voor zal komen), dan kan het voorkomen dat wij leerlingen moeten verdelen over de verschillende groepen. Afhankelijk van de groep waarin zij verdeeld worden, doen zij mee aan het programma van die groep of werken zij verder aan hun eigen doelen.

In uiterste gevallen kan het voorkomen dat wij genoodzaakt zijn om de leerlingen bij afwezigheid van de groepsleerkracht een dag vrij te geven. Hierover informeren wij betrokken ouders altijd vroegtijdig.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Waarom vinden we dit zo belangrijk?

- Leerlingen hebben er recht op om zich veilig te voelen op school.
- Elk kind krijgt de zorg en begeleiding die het nodig heeft.
- Wij evalueren continu ons onderwijs en stellen dat - indien nodig - bij.

Hoe geven we dit vorm?

- De school kent een goede zorgstructuur met intern begeleider, coördinator excellentie en bouwcoördinatoren
- De school haalt expertise in huis indien die noodzakelijk is.
- Wij werken handelingsgericht.
- Wij evalueren periodiek.
- Wij vragen ons steeds af: doen we de goede dingen en doen we ze goed.
- Wij maken gebruik van signalerings- en diagnostiseringsinstrumenten en toetsen.

Onze uitgangspunten zijn:

1. Ieder kind – iedere leerling ontwikkelt zich naar zijn mogelijkheden. Het ene kind leert sneller, de ander gemiddeld en sommige kinderen hebben een langere tijd nodig om iets te leren. Aan ons de opdracht om de talenten te zien en het kind te stimuleren zijn talenten in te zetten en verder te ontwikkelen.
2. Ieder kind leert anders. Dit ontstaat door verschillen in intelligentie, werkhouding en door het milieu en de cultuur waar de kinderen vandaan komen. Wij richten ons onderwijs zo in dat ieder kind zo goed mogelijk tot zijn recht komt, ongeacht de verschillende leermogelijkheden.

Doelen

De doelen staan beschreven in het schoolplan en het schooljaarplan. Beide documenten staan op onze website.

Hoe bereiken we deze doelen?

We monitoren onze opbrengsten van de leerlingen middels ons LVS, methode gebonden toetsen, observaties en in samenwerking/overleg met ouders. Ook op bestuursniveau worden onze opbrengsten gemonitord en leggen wij tijdens het MDO-overleg met CvB en de kwaliteitsmedewerker van onze Stichting - verantwoording af over onze zorg en de leeropbrengsten.

De doelen voor schoolontwikkeling, waaronder ook de doelen op het terrein van burgerschapsvorming en de resultaten die worden nagestreefd, staan beschreven in de Schoolmonitor. De onderwerpen en geplande ontwikkelingen worden besproken tijdens de teamvergaderingen. We werken hierbij met PDCA-cirkel. Regelmatig wordt de voortgang besproken met de IKC-Raad.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Ons Kindcentrum biedt onderwijs /basisondersteuning aan leerlingen van leerjaar 1 t/m 8. Het team van IKC Prins Johan Friso vindt het belangrijk om samen met ouders de leerlingen te stimuleren en te ondersteunen in hun ontwikkeling. IKC PJF wil kinderen hun talenten laten ontdekken en ontwikkelen. In aanvulling op bovengenoemd kader: De aandacht voor de eigensoortige uitdagingen waar meerbegaafde en hoogbegaafde kinderen mee te maken hebben is daarnaast een sterk onderdeel van het ondersteuningsprofiel van ons IKC.

We werken met een kwaliteitsteam. Hiermee is handelingsgericht werken cyclisch geborgd. We willen, middels de route 'zicht op ontwikkeling' en door het voeren van groepsgesprekken de deskundigheid van onze collega's benutten en zo leerlingen met een ondersteuningsvraag tijdig signaleren en deze signalen omzetten in acties.

Wij hebben hier de volgende faciliteiten voor:

- onderwijsassistent (o.a voor onderwijs aan nieuwkomers) en leerkrachtondersteuner
- intern begeleider
- specialist weerbaarheid (geeft trainingen aan verschillende groepen op ons IKC en op andere IKC's van onze Stichting)
- kinder- en opvoedcoach
- bouwcoördinatoren (geven leiding aan unit-overleg per unit (vakinhoudelijke afstemming) en aan het unit-zorgoverleg waarbij ondersteuningsvragen van leerlingen aan de orde komen
- ondersteuning van het bovenschoolse IOT (Intern Ondersteunings Team). Leerlingen met een ondersteuningsvraag worden hier in afstemming met ouders/verzorgers besproken, waarna al of niet extra ondersteuning wordt ingezet of een vervolgonderzoek door een extern deskundige kan plaatsvinden.
- specialist hoogbegaafdheid voor ondersteuning en advies aan de collega's en het begeleiden van het Leerlab.

In overleg en afstemming met ouders hebben wij o.a. contact met het Gebiedsteam, GGD, IZO, GGZ-organisaties, Jeugdzorg
Het ondersteuningsprofiel van onze school kunt u downloaden op: www.scholenopdekaart.nl / Harlingen / IKC Prins Johan Friso / Beleid / Ondersteuningsprofiel

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor de komende jaren is het onze ambitie de competenties van de leerkrachten te versterken door middel van teamtrainingen op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling. Daarnaast volgen alle leerkrachten een intensieve training voor het rekenonderwijs. De IB-er gaat een studie volgen van IB-er naar Kwaliteitscoördinator waardoor leerkrachten en beter in hun kracht gezet kunnen worden. Naast de inzet van scholing investeren we vanuit subsidie basisvaardigheden in extra uren voor begeleiding door een onderwijsassistent of een leerkrachtondersteuner.

Vanuit de stichting worden komend schooljaar alle directeurs geschoold. Zij volgen een aantal onderdelen van een pre-master.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Voor rekenen kunnen wij een beroep doen op de rekenspecialist van het IOT (Intern Ondersteunings Team).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kinder- en opvoedcoach
- Weerbaarheidstrainer

Specialisten hebben een specifieke opleiding gevolgd om leerlingen sociaal emotioneel te kunnen begeleiden. De specialist meer- en hoogbegaafdheid adviseert en ondersteunt collega's bij het realiseren van een passend aanbod voor deze leerlingen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kinder- en opvoedcoach

Specialisten hebben een specifieke opleiding gevolgd om leerlingen in het aandachtsgebied gedrag, werkhouding en taakaanpak te kunnen begeleiden. De specialist meer- en hoogbegaafdheid adviseert en ondersteunt collega's bij het realiseren van een passend aanbod voor deze leerlingen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Sportcoaches van Team FRL

Dit wordt vormgegeven binnen de gymlessen die door opgeleide vakdocenten worden gegeven.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op ons Kindcentrum willen we voor iedereen een fijn klimaat creëren. Onze regels en afspraken brengen we met behulp van "Kapstokregels" onder de aandacht. Het zijn afspraken die bijdragen aan een fijne omgeving voor ouders, leerlingen, leerkrachten en bezoekers.

Wij werken niet met een specifiek anti-pestprogramma. Leerkrachten worden extra geschoold en begeleid door Expertise Centrum Stenekes waardoor we een fijn klimaat creëren.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scol, IEP en observaties Digikeuzebord.

We gebruiken Scol voor de leerjaren 3 t/m 8. De groepsleerkrachten vullen hiervoor de vragenlijst voor de leerkracht in. De leerlingen van leerjaar 6, 7 en 8 vullen de vragenlijst voor de leerlingen in.

In leerjaar 1 en 2 vullen de groepsleerkrachten de betreffende observaties van Digikeuzebord in.

De resultaten worden tijdens het zorgoverleg besproken. Vanuit dit overleg worden - indien nodig - vervolgstappen ondernomen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. mw. Ytsje de Groot	ay9077tx2@hotmail.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

De eerste drie weken na de zomervakantie gebruiken we als startweken. Deze weken staan in het teken van elkaar, ouders, kinderen en medewerkers, (opnieuw) ontmoeten. We starten met de eerste drie basisvormen van ouderbetrokkenheid:

-Nieuwjaarsopening

Het is voor een groep kinderen belangrijk dat de ouders om hen heen staan, ook als groep. Dit jaar organiseren wij een 'nieuwjaarsopening' voor ouders en hun kinderen. Op een informele manier kan men elkaar ontmoeten.

-Startgesprekken

In de tweede en derde schoolweek houden we de startgesprekken. Hiervoor worden de ouders samen met hun kind uitgenodigd. Tijdens het startgesprek wordt met iedere ouder tenminste één vervolgafpraak gepland.

-Communicatieplan op maat

Tijdens het startgesprek wordt met iedere ouder afgesproken welke contactvormen komend jaar worden ingezet. Medewerkers en ouders spreken de gewenste contactvormen af en deze worden vastgelegd.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouderportaal/ Social Schools

IKC Prins Johan Friso gebruikt Social Schools als ouderportaal, waarin u foto's kinderen op de groep kunt bekijken, berichten van medewerkers of de leidinggevende kunt lezen en nieuws van de locatie kunt ontvangen.

Informatiebrief

De directeur stuurt maandelijks een informatiebrief via Social Schools met allerlei informatie

Rapport

In januari/februari ontvangen de kinderen hun 1e rapport. Voor de zomervakantie ontvangen de kinderen hun 2e rapport.

Verwijzingsgesprekken voortgezet onderwijs

Met de ouders/verzorgers en de leerlingen van leerjaar 8 zijn er gedurende het laatste leerjaar informatieve gesprekken over de mogelijke vormen van voortgezet onderwijs. Ouders en leerlingen ontvangen in januari hun voorlopig schooladvies. In maart volgt een gesprek over de definitieve schoolkeuze.

Klachtenregeling

Klachtenprocedure

Onze school is aangesloten bij de: Landelijke Klachtencommissie Primair- en Voortgezet Onderwijs, die is ingesteld door de Vereniging Verus voor katholiek en christelijk onderwijs. Het adres: Klachtencommissie christelijk onderwijs Postbus 394 3440 AJ Woerden E-mail: info@gcbo.nl

Vertrouwenspersoon mw. Y. de Groot, Sudwesthoekstermiddelweg 2, 9077 TX Vrouwenparochie

Contactpersoon op ons Kindcentrum is juf Deborah Molendijk. Zij kan bemiddelen in het volgen van de juiste route bij een klacht.

Functionaris Gegevensbescherming Contactgegevens: Marc Ydo Boltjes Functionaris voor Gegevensbescherming

T 0851302591 cbonwf@deprivacyexperts.nl Postbus 7031, 8901 JA Leeuwarden

Ouderinspraak

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- IKC-Raad (Oudercommissie en Medezeggenschapsraad)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden ingezet bij:

- het geven en begeleiden van workshops
- begeleiden van excursies/activiteiten
- organiseren van meerdere activiteiten: sinterklaas, kerst, laatste schooldag, voorleesontbijt
- de Bieb op School
- het lezen op school
- het begeleiden van groepen tijdens het lopen naar het zwembad

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Laatste schooldag
- Voorleesontbijt

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Uit de overige schoolkosten bekostigen wij de schoolreis voor de groepen 1 t/m 7 en het schoolkamp van groep 8.

De Ouderbijdrage is vrijwillig. Wij sluiten leerlingen niet uit als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. U kunt dit vooraf kenbaar maken bij onze administratie. Voor het niet kunnen betalen van de overige schoolkosten kunt u verzoek tot financiële ondersteuning vragen bij Stichting Leergeld.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind telefonisch ziekmelden of per mail op het zakelijk mailadres van de groepsleerkracht waarvan uw kind op de betreffende dag les krijgt. Bij voorkeur voor aanvang van de lessen om 8.30 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen via Social Schools verlof aanvragen voor hun kind.

4.4 Toelatingsbeleid

Optioneel: informatie weergeven over het toelatingsbeleid?

Vul bij de indicator **Handige informatie voor ouders**, het onderdeel **Toelatingsbeleid**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

4.5 Extra informatie

Optioneel: hier extra informatie tonen?

Vul bij de indicator **Handige informatie voor ouders**, het onderdeel **Extra informatie**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Door middel van observaties en methodegebonden toetsen volgen wij de ontwikkeling van de kinderen. Daarnaast wordt er in alle groepen - vanaf leerjaar 3 met ingang van het schooljaar 2023-2024 het IEP-leerlingvolgsysteem gebruikt. Dit leerlingvolgsysteem bestaat uit gestandaardiseerde toetsen, die voor de verschillende vakgebieden in vastgestelde periodes in het jaar afgenomen worden. De resultaten van kinderen kunnen worden vergeleken met leeftijdsgenoten door heel Nederland. Verder gebruiken we de resultaten ieder jaar voor een schoolanalyse en om de vaardigheidsgroei van de leerlingen in kaart te brengen en ons onderwijsaanbod te verbeteren.

Voor het goed volgen van de ontwikkeling van leerlingen werken wij binnen ons Kindcentrum met bouwen:

- Kinderdagverblijf en Peuters
- Groep 1 t/m 4
- Groep 5 t/m 8

Twee maandelijks bespreken de pedagogisch medewerkers en leerkrachten van de betreffende unit met het Kwaliteitsteam (intern begeleider, bouwcoördinatoren, weerbaarheidstrainer en coördinator excellentie) de leerlingen, monitoren de afgesproken acties en bewaken de doorgaande lijn.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

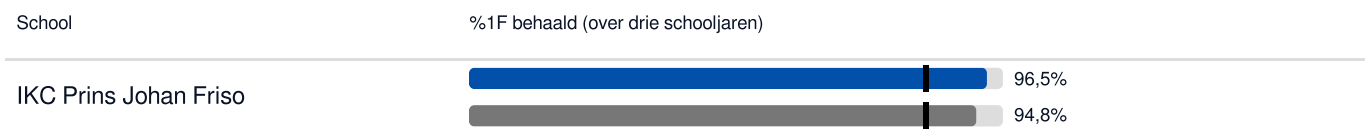
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

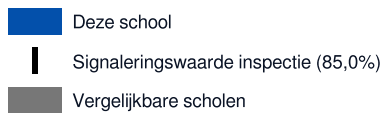
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Op basis van de opbrengsten van het drie-jaargemiddelde scoren we voldoende. Rekenen is hierbij een aandachtspunt. Dit is een landelijke trend maar daar willen wij zeker niet in meegaan. We zetten schooljaar 2024/2025 volop op het rekenonderwijs in. Dit doormiddel van een intensieve teamtraining en extra ondersteuningsuren voor kinderen door leerkrachten en onderwijsassistenten.

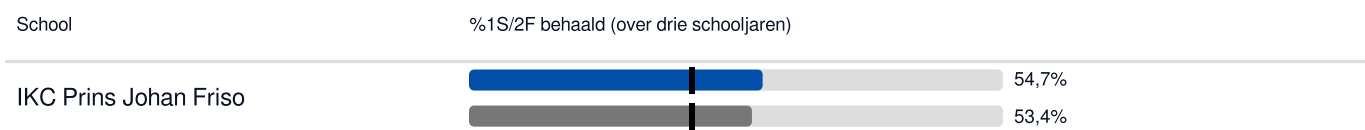
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



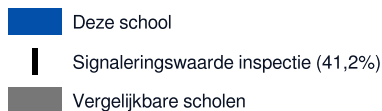
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Vanaf schooljaar 2023/2024 is er een centrale aanmeldweek voor het voortgezet onderwijs.

Het tijdpad voor de aanmelding is als volgt:

- tussen 10 en 31 januari ontvangen ouders en leerlingen het voorlopig schooladvies
- in de eerste of tweede week van februari maken de leerlingen de doorstroomtoets
- uiterlijk 15 maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets
- uiterlijk 24 maart ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies
- tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	7,7%
vmbo-b / -k	3,8%
vmbo-k	11,5%
vmbo-k / -(g)t	15,4%
vmbo-(g)t	19,2%
vmbo-(g)t / havo	3,8%
havo	19,2%
havo / vwo	11,5%
vwo	7,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Respect

Samen

Wij vinden het vanzelfsprekend dat er verschillen tussen leerlingen zijn. De leerkrachten en pedagogisch medewerkers houden hier rekening mee in hun benadering van de kinderen.

Zij scheppen in hun groep een pedagogisch klimaat waarin kinderen zich veilig voelen, uitgedaagd en gestimuleerd worden. Wij geven onze kinderen zoveel vertrouwen dat ze veel dingen durven aanpakken. We leren kinderen zelf beslissingen te nemen, verantwoordelijkheid te dragen en zichzelf te kunnen en te mogen zijn. Wij streven ernaar ieder kind ruimte te bieden om eigen talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Samen zorgen pedagogisch medewerkers en leerkrachten ervoor dat de kinderen met plezier naar school gaan.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden van ons Kindcentrum zijn in overleg met pedagogisch medewerkers, leerkrachten, de ouders van de medezeggenschapsraad en de ouderraad bepaald.

Wij hebben gekozen voor SCOL en IEP (leerjaar 3-8) en Digikeuzebord (leerjaar 1-2). Tweemaal per jaar brengen wij zo de sociale opbrengsten van de groep in beeld.

De gekozen visie wordt uitgedragen door de 'kapstokregels' die wij maandelijks met de kinderen bespreken en bekend maken bij de ouders. In onze lessen Sociale Vorming bespreken wij met de kinderen hoe wij goed met elkaar kunnen omgaan, zichzelf en anderen te respecteren en zich in te leven in anderen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	14:00 - 18:15
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	14:00 - 18:15
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	14:00 - 18:15
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	14:00 - 18:15
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:00	14:00 - 18:15

Opvang

Schooltijd

Maandag: Continurooster. Eten op school.

Dinsdag: Continurooster. Eten op school.

Woensdag: Continurooster. Eten op school.

Donderdag: Continurooster. Eten op school.

Vrijdag: Continurooster. Eten op school.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Stichting Kinderopvang NWF**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Stichting Kinderopvang NWF**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Hier zijn kosten aan verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	02 oktober 2024	
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Studiedag	13 november 2024	
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Studiedag	14 februari 2025	
Voorjaarsvakantie	15 februari 2025	23 februari 2025
Goede vrijdag	18 april 2025	
Meivakantie	19 april 2025	05 mei 2025
Studiedag	28 mei 2025	
Hemelvaartsdag	29 mei 2025	
Dag na Hemelvaart	30 mei 2025	
Pinkstermaandag	09 juni 2025	
Studiedag	30 juni 2025	
Zomervakantie	11 juli 2025	24 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Optioneel: informatie weergeven over spreekuren en contactmomenten?
Vul bij de indicator **Schooltijden en opvang**, het onderdeel **Contactmomenten**.

Dit blok verdwijnt automatisch wanneer je iets invult of de schoolgids opslaat.